**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**«СЕЛО МОКРОЕ»**

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.12.2016 года № 35

**Об утверждении Порядка увольнения муниципальных служащих в связи с утратой доверия**

(В редакции Решения от 20.07.2022г. [№74](http://bd-registr2:8081/content/act/0b2fcdf7-33e2-474c-b065-25d54bd614f7.doc))

Рассмотрев представление [№ 7-62-2016](http://bd-registr2:8081/content/act/a7daaf09-3490-4680-a35a-167ccd012aae.doc) от 25.08.2016 года, внесённое прокуратурой Куйбышевского района на основании статей 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № [25-ФЗ](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № [273-ФЗ](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) «[О противодействии коррупции](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html)», Сельская Дума сельского поселения «Село Мокрое»:  
 **РЕШИЛА**:  
  
1. Утвердить Порядок увольнения муниципальных служащих в связи с утратой доверия в администрации сельского поселения «Село Мокрое» (прилагается).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит обнародованию на информационном стенде администрации МО сельское поселение "Село Мокрое" и размещению на официальном сайте администрации МО сельское поселение "Село Мокрое" в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на администрацию МО сельское поселение "Село Мокрое".

ГЛАВА муниципального образования

сельского поселения «Село Мокрое» И.Н.Лыжененкова

**Приложение   
к решению Сельской Думы  
СП «Село Мокрое»  
от 23.12.2016 № 35**

ПОРЯДОК  
УВОЛЬНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«СЕЛО МОКРОЕ»

1. Согласно части 2 статьи 27.1. Федерального закона от 2 марта 2007 года № [25-ФЗ](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html) «О муниципальной службе в Российской Федерации» предусмотрена возможность увольнения муниципальных служащих в связи с утратой доверия.

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случаях:  
- непредставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

- непринятия муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

- непринятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия применяется на основании:  
- доклада о результатах проверки, проведенной уполномоченным подразделением органа местного самоуправления;

- рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов органа местного самоуправления (далее - комиссия) в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

-объяснений муниципального служащего;

- иных материалов.

4. При увольнении в связи с утратой доверия, учитывается характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

5. Увольнение в связи с утратой доверия применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения факта совершения коррупционного правонарушения, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

При этом дисциплинарное взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия не может быть применено позднее трех лет со дня совершения коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

(В редакции Решения от 20.07.2022г. [№74](http://bd-registr2:8081/content/act/0b2fcdf7-33e2-474c-b065-25d54bd614f7.doc))

6. До увольнения у муниципального служащего работодателем (руководителем) истребуется письменное объяснение (объяснительная записка). Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение, указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

7. В муниципальном акте (распоряжении) об увольнении в связи с утратой доверия муниципального служащего в качестве основания применения взыскания указывается часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007

«О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых ими нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения.

9. Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в установленном законом порядке.