**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«СЕЛО МОКРОЕ»**

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**От 24.10. 2018г. № 27**

**Об утверждении порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории МО СП «Село Мокрое»**

Руководствуясь пунктом 1 части 2 статьи 6 Федерального закона от 26.12.2008 г. №[294-ФЗ](file:///C:\content\act\657e8284-bc2a-4a2a-b081-84e5e12b557e.html) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Устава муниципального образования сельского поселения «Село Мокрое» Сельская Дума СП «Село Мокрое» **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования сельского поселения «Село Мокрое»

(приложение №1)

1. Утвердить форму перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования сельского поселения «Село Мокрое» (приложение№2)
2. Определить администрацию муниципального образования сельского поселения «Село Мокрое» в лице главы администрации СП «Село Мокрое», уполномоченным органом по ведению Перечня (далее-уполномоченный орган)
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

Глава муниципального образования

сельского поселения «Село Мокрое» И.Н. Лыжененкова

**Приложение №1**

**К решению Сельской Думы**

**МО СП «Село Мокрое»**

**От 24.10. 2018г № 27**

ПОРЯДОК

**ведения перечня видов**

**муниципального контроля и органов местного самоуправления,**

**Уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования сельского поселения «Село Мокрое»**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру ведения перечня видовмуниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории МО СП «Село Мокрое»
2. Перечень формируется и ведется уполномоченным органом по форме, согласно приложению №2 к решению.
3. Перечень представляет собой систематизированный перечень сведений, в который включается:
4. Наименование вида муниципального контроля;
5. Наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля (с указанием наименования структурного подразделения органа местного самоуправления, выделенного соответствующими полномочиями, (далее-структурное подразделение);
6. Основания осуществления муниципального контроля (реквизиты нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих соответствующий вид муниципального контроля);
7. Реквизиты муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования сельского поселения «Село Мокрое», регулирующих порядок осуществления соответствующего вида муниципального контроля.
8. Структурное подразделение органа местного самоуправления, наделенное полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля, определяет ответственное должностное лицо для предоставления в уполномоченный орган сведений, указанных в пункте 3 настоящего порядка.
9. Ведение перечня включает в себя следующие процедуры:
10. Включение сведений в перечень;
11. Внесение изменений в Перечень, в том числе исключение из него сведений
12. Основанием для внесения сведений в перечень является принятие муниципального нормативного правового акта , наделяющего орган местного самоуправления 9его структурного подразделения) полномочиями по осуществлению муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности.
13. Основанием для внесения изменений в Перечень является принятие муниципального нормативного правового акта, вносящего изменения в сведения, содержащиеся в Перечне.
14. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, предоставляются в уполномоченный орган в течении 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего порядка, в последующем – в течении 10 рабочих дней со дня вступления муниципального нормативного правового акта, устанавливающего (отменяющего, изменяющего) вид муниципального контроля, орган местного самоуправления (его структурного подразделения).
15. Формирование Перечня и внесение в него изменений осуществляется в течении 15 рабочих дней со дня предоставления структурным подразделением сведений в уполномоченный орган.
16. Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации муниципального образования сельского поселения «Село Мокрое»
17. Сведения, включаемые в Перечень, являются общедоступными. Уполномоченный орган обеспечивает размещение Перечня и его актуализацию на официальном сайте администрации муниципального образования сельского поселения «Село Мокрое» в информационно-коммуникационной сети Интернет в течении 10 рабочих дней со дня обнародования постановления администрации муниципального образования сельского поселения «Село Мокрое» об утверждении Перечня или о внесении в него изменений.

**Приложение № 2**

**К решению Сельской Думы**

**МО СП «Село Мокрое»**

**От 24.10. 2018г. №27**

ПЕРЕЧЕНЬ

**Видов муниципального контроля и органов местного самоуправления,**

**Уполномоченных на их осуществление, на территории МО СП «Село Мокрое»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование вида муниципального контроля | Наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля (с указанием наименование структурного подразделения органа местного самоуправления, наделенного соответствующими полномочиями) | Основания осуществления муниципального контроля  (реквизиты нормативных правовых актов РФ, регулирующих соответствующий вид муниципального контроля) | Реквизиты муниципальных нормативных правовых актов  Муниципального образования СП «Село Мокрое»  Регулирующих порядок  осуществления соответствующего вида муниципального контроля) |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
|  | |  |  |  |  |